



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL DE LA SOCIEDAD ESPAÑOLA DE BRIOLOGÍA CELEBRADA EN OPORTO (PORTUGAL) EL 24 DE JULIO DE 2015

Asistentes (26): Helena Hespanhol, Marta Alonso, Diana Ríos, Nagore García Medina, Juan Guerra, Yuya Inoue, Belén Estébanez, Gonzalo Soriano, M^a Ángeles del Castillo, Laura Monforte, Alicia Ederra, M^a Felisa Puche, Cecilia Sérgio, Elena Ruiz, Montserrat Brugués, Encarna Núñez Olivera, Javier Martínez-Abaigar, Susana Rams, Marta Inante, Patxi Heras, Francisco Lara, Ricardo Garilleti, Maren Flagmeier, Laura Muñoz Puelles, Isabel Draper y Vicente Mazimpaka.

Miembros de la SEB que han delegado su voto (3): Michele Aleffi, Juana María González Mancebo, Jose Gabriel Segarra.

Se inicia la sesión a las 15:30 en la Sala Norte del Hotel Tuela Porto (Portugal). Antes de proceder con el Orden del Día el Presidente da la bienvenida a los socios asistentes, agradece su presencia y la delegación de voto de los ausentes que han utilizado esta fórmula.

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación del acta de la sesión anterior.

Se aprueba por asentimiento.

2. Informe del Presidente.

- i. Felicita al comité de Organización del Simposio por la buena organización y acogida.
- ii. Pone de manifiesto la buena salud de la Briología Ibérica, indicando las estadísticas del Simposio: de un total de 129 comunicaciones, 52 (más del 40%) son de briología, muchas de ellas sobre Biodiversidad, muchas utilizando tecnologías novedosas como las genéticas, y muchas realizadas por jóvenes investigadores. Indica que la Sociedad cuenta con unos 100 socios en la actualidad, de los cuales 25 son extranjeros (5 de Reino Unido, 5 de Alemania, 4 de Francia, 3 de Italia, 2 de los Países Bajos, 2 de Portugal, y uno de Bélgica, Japón, Grecia, y Estados Unidos). A pesar de que es una buena cifra, indica que hay intención de promover su revitalización mediante la inclusión de briólogos de fuera de España.
- iii. Sobre el Boletín de la Sociedad Española de Briología, indica que en su momento se envió el correspondiente a 2014 como se había acordado. Para el número de 2015 hasta junio no se contaban con manuscritos, y en este momento se cuenta con dos. Pone de manifiesto la necesidad de que haya más manuscritos para mantener la periodicidad, y recomienda el envío de pequeñas contribuciones sobre hallazgos florísticos y cosas similares. También sugiere la posibilidad de obtener artículos por invitación en el caso de que la carencia de manuscritos se mantenga. Con respecto al Boletín de 2016, incluirá el catálogo de Rascafría.

Montserrat Brugués plantea si es mejor editar un único Boletín al año por cuestiones de rentabilidad del trabajo. Ricardo Garilleti dice que desde el punto de vista de la edición da lo mismo. Vicente Mazimpaka indica que si se recibe un manuscrito en enero, por cuestiones científicas no es conveniente esperar a sacarlo en diciembre. Por otro lado Ricardo Garilleti recuerda que si en algún momento se quiere volver a intentar indexar el Boletín hay que cumplir con la periodicidad. Finalmente se opta mantener el estado actual de periodicidad.

- iv. El Presidente informa sobre los avances relativos a la posibilidad de organizar el próximo congreso de la IAB (2019) en Madrid. Indica que planteó la propuesta a los Presidentes saliente (Dietmar Quandt) y entrante (Bernard Goffinet) y que se mostraron interesados en la idea. No obstante, el Vicepresidente Lars Soderström le ha comunicado que ya se ha lanzado otra propuesta, para realizarlo en las Islas Fiji. Hace falta rellenar un formulario para hacer formal la propuesta, lo cual hará el Presidente a lo largo del último trimestre de 2015. En 2017 el Congreso es en China, y, en su caso, será necesario ir a defender la propuesta.
- v. El Presidente y la Secretaria informan sobre los avances en relación a la remodelación de la página web de la Sociedad: tal y como se acordó en una reunión anterior se ha iniciado el proceso de remodelación, aunque hasta el momento no se ha podido avanzar todo lo deseable debido a que la empresa con la que se contactó inicialmente ha cerrado. No obstante se ha elaborado un boceto sobre cómo podría ser la página, el cual se muestra a los asistentes. Asimismo se ha avanzado en recabar información sobre la posibilidad de comprar un dominio, dado que las Universidades tienen restricciones. El Presidente indica que sería conveniente que estuviera terminada cuanto antes para poder anunciar en ella los próximos eventos.

Cristiana Costa indica que sería posible contactar con los informáticos que han elaborado la página web del Simposio, con los que han quedado muy satisfechos.

3. Asuntos económicos: informe de Tesorería y aprobación, si procede, del informe económico.

Se presenta el informe de la Tesorera, que incluye el balance financiero en el periodo 09-06-2014 a 06-07-2015, así como la previsión de ingresos y gastos para el periodo de 06-07-2015 a 06-07-2016. El saldo a 09-06-2014 era de 8445,56€ los ingresos por cuotas en 2015 fueron de 2675,92€ y los gastos en este periodo fueron de 2166,29€ incluidos la edición y envío del Boletín (550,47€) y las becas concedidas para la asistencia a la reunión de Cazorla (1208€), así como gastos menores que se refieren al alquiler de la sala utilizada en Cazorla (51€) y el envío de los materiales de Brioteca Hispanica (78€). El saldo previsto a 06-07-2016 es de 8955,19€ incluida la previsión de edición y envío de dos números del Boletín (1200€) y la concesión de las becas solicitadas para la asistencia al Simposio de Botánica Criptogámica (1200€). El Presidente indica que en la previsión de gastos convendría considerar también los gastos derivados de la organización y realización de la próxima reunión, así como los de remodelación de la página web.

Se aprueba el informe por asentimiento.

4. XXV Reunión de Briología, conjunta con la *British Bryological Society*.

El Presidente informa del progreso de los contactos con los miembros de la *British Bryological Society*, que están encantados con la reunión conjunta. Para hacer coincidir los calendarios se propone como fecha para la siguiente reunión la semana del 30 de mayo al 6 de junio de 2016 (lunes a lunes). El lugar previsto para la realización de la reunión es la Serranía de Málaga y Ronda. Se proponen cuatro comisiones de trabajo con posibles integrantes, aunque el Presidente comenta que se trata de comisiones abiertas en las que será bienvenida cualquier persona que quiera colaborar. Las comisiones y sus integrantes, a fecha de la reunión, son:

Comité de enlace y organización: Francisco Lara, Joanne Denyer y Vicente Mazimpaka

Comisión de preparación del trabajo de campo: Francisco Lara, Ricardo Garilleti y Juan Guerra

Comisión científica: Isabel Draper, Javier Martínez-Abaigar y Vicente Mazimpaka

Comisión de logística: Maren Flagmeier

5. Renovación de la Junta.

El Presidente comenta que es necesaria la renovación de al menos tres de los miembros de la Junta, dado que se ha agotado su periodo de re-elección. Se trata de los cargos de Tesorero, Vicepresidente y Segundo Vocal. En nombre de la Sociedad, el Presidente expresa su agradecimiento a los miembros salientes: Montserrat Brugués, M^a Jesús Cano y Gisela Oliván. Se ha presentado una posible candidatura integrada, además de por los miembros que permanecen (Vicente Mazimpaka, Presidente, Isabel Draper, Secretaria, y Patxi Heras, 1^a Vocal) por Elena Ruiz (para el cargo de Tesorera), Maite Gallego (para el cargo de Vicepresidenta) y Helena Hespagnol (para el cargo de 2^a vocal). No habiendo otros posibles candidatos ni objeciones a esta candidatura, se aprueba la renovación de los cargos indicados.

6. Ruegos y preguntas.

No hay comentarios.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 16:30.



Fdo.: Isabel Draper
Secretaria de la SEB



Vº Bº

Fdo.: Vicente Mazimpaka
Presidente de la SEB